

Администрация городского округа «Город Калининград»
Комитет по образованию
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА

**ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15
(МАОУ ООШ № 15)**

236034 г. Калининград, ул. Дзержинского-163, ул. Дзержинского-131, ул. Аллея Смелых-118
тел./факс 8-4012-68-64-84, 8-4012-68-81-68 Е-mail: maoschool15@edu.klgd.ru
ОКПО 35404509, ОГРН 1023901650310, ИНН 3907011497, КПП 390601001
<http://www.школа15.сайт/>



Утверждаю
Директор МАОУ ООШ № 15
Д.А.Петров

**П Л А Н М Е Р О П Р И Я Т И Й («Дорожная карта»)
по переходу в эффективный режим функционирования и развития на период 2022–2024 гг.
(на 2022-2023 учебный год)**

№	Задачи/мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Организационные мероприятия				
1.1	Ознакомление с нормативно-методическим материалом по организации и переходу школы в эффективный режим функционирования	Сентябрь-ноябрь 2022	Администрация школы	Согласованность действий участников образовательных отношений в реализации Дорожной карты
1.2	Анализ и оценка актуального состояния школы, определение приоритетных направлений Дорожной карты	январь, 2023, (в рамках самообследования), март, 2023	Администрация школы	Определение приоритетных направлений развития на 2022-2023 учебный год
Раздел 2. Создание условий для работы в эффективном режиме функционирования и развития				
2.1. Создание условий для работы в эффективном режиме				
2.1.1	Совершенствование образовательной деятельности на всех уровнях образования: - повышение уровня преемственности между уровнями и классами обучения; - совершенствование информационной открытости посредством внедрения ЦОС	постоянно	Администрация, педагогический коллектив	Конкретизация образовательных целей для каждого уровня образования. Своевременное информирование через официальный сайт школы всех участников образовательного процесса, обновление информации, овладение новыми ЦОС
2.2. Совершенствование материально-технического обеспечения				
2.2.1	Увеличение обеспеченности методической литературой (в печатном, электронном виде)	в течение 2022-2023 учебного года	Зав. библиотекой Капустина Н.А.	100 % обеспеченность методической литературой (в печатном)
2.2.2	Замена устаревшего оборудования новым (лабораторное оборудование кабинетов физики, химии, географии, биологии, технологии)	в течение 2022-2023 учебного года	Зав. кабинетами	100 % обеспеченность современным лабораторным

				оборудованием. Повышение качества обучения
3. Повышение качества преподавания, освоение новых образовательных, педагогических технологий				
3.1	Повышение квалификации в зависимости от дефицитов, затруднений. Формирование запроса на содержание курсов повышения квалификации с учётом выявленных методических проблем учителей	в течение 2022-2023 учебного года	Зам. директора, руководители МО учителей-предметников	Составление актуального перспективного плана курсов повышения квалификации с учетом выявленных проблем
3.2	Обеспечение адресного повышения квалификации педагогов (семинары, курсы, программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки)	в течение 2022-2023 учебного года	Зам. директора, руководители МО учителей-предметников	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации
3.3	Организация профессионального общения, обмена опытом: - посещение учителями мастер-классов, открытых уроков с эффективными педагогами школы и других образовательных организаций; - участие в работе МО учителей-предметников города Калининграда и области (при участии КОИРО)	в течение 2022-2023 учебного года	Зам. директора, руководители МО учителей-предметников	Посещение педагогами городских семинаров, мастер-классов и открытых уроков согласно тематике заседаний
3.4	Отбор и подготовка материалов для проведения обучающих семинаров, мастер-классов для педагогов; разработка методических рекомендаций по организации урочной, внеурочной, проектной деятельности, направленных на достижение оптимальных образовательных результатов	Декабрь, 2022 Февраль, 2023 Март, 2023	Зам. директора, руководители МО	Обучение педагогов и повышение уровня профессионального мастерства
3.5	Организация работы школьных методических объединений по анализу результатов, достижений и проблем преподавания	систематически	Зам. директора, руководители МО учителей-предметников	Повышение уровня профессионального мастерства

3.6	Проведение регулярного обсуждения с педагогами результатов, достижений и проблем преподавания на совещаниях при директоре, педагогических советах, заседаниях МО учителей-предметников	в течение года	Директор школы зам. директора, руководители МО учителей-предметников	Разрешение выявленных методических проблем
3.7	Проведение тематических педсоветов по актуальным проблемам повышения качества образования, развития и функционирования ВСОКО	1 раз в полугодие	Директор школы зам. директора, руководители МО учителей-предметников	Разработка и принятие эффективных решений актуальных проблем
3.8	Обсуждение планируемых изменений в КИМах ГИА в 2023 году	октябрь 2022	Зам. директора	Повышение уровня результативности образовательных достижений обучающихся
3.9	Обсуждение вопроса «Организация работы методических объединений учителей-предметников по повышению качества образовательных достижений обучающихся» на заседаниях МС, МО	Август, 2022	Зам. директора руководители МО	Повышение уровня результативности образовательных достижений обучающихся
3.10	Разработка и реализация Плана деятельности школьных методических объединений по повышению качества предметного образования и профилактики школьной неуспеваемости	в течение года	Руководители МО	Повышение качества предметного образования
3.11	Организация тренингов, направленных на повышение психолого-педагогической компетентности учителей (компетентности в вопросах работы с учащимися, находящимися в сложной социальной ситуации развития)	Октябрь, 2022	Директор школы педагог-психолог социальный педагог	Участие в тренингах педагогов, снижение количества конфликтных ситуаций
3.12	Психологический тренинг «Учительский мост» Психологическая подготовка, чтобы сплотить команду педагогов и повысить качество образования	Ноябрь, 2022	педагог-психолог	Участие в тренингах педагогов

3.13	Психологический семинар «Как бороться с профессиональным выгоранием»	Февраль, 2023	Педагог-психолог, заместитель директора	Участие в семинаре, повышение качества образования
4. Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и его результатов				
4.1	Совершенствование инструментов внутришкольной системы оценки качества образования и процедур их применения	в течение года	Директор школы методист по информатизации зам. директора руководители МО учителей-предметников	Принятие управленческих решений по итогам оценочных процедур
4.2	Изучение удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством образования	2 раза в год (декабрь, май)	Администрация, классные руководители 1-9 классов	Разработка совместных действий по повышению качества образования в школе
4.3	Анализ результатов ОГЭ по каждому учебному предмету с целью определения «западающих тем» обучающихся по каждому разделу содержания предмета	Август, 2022	Учителя-предметники, руководители МО	Корректировка рабочих программ. Разработка мер развивающего или компенсаторного характера
4.4	Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по итогам 2021-2022 учебного года	Июнь, 2022	Зам. директора учителя-предметники, руководители МО	Корректировка рабочих программ с целью ликвидации пробелов в обучении, повышения качества обучения
4.5	Проведение административных совещаний по результатам успеваемости и качества знаний по итогам четверти, полугодия, учебного года	в течение учебного года	администрация	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению качества обучения

4.6	Изучение социальной ситуации развития неуспевающих детей, формирование банка данных учащихся «группы риска»	постоянно	классные руководители 1-9 классов, соц. педагоги	Учёт факторов, влияющих на успешность в обучении в образовательном процессе для всех учащихся, включённых в «группу риска», снижение количества учащихся данной группы
4.7	Организация контроля за обучением школьников, имеющих низкую мотивацию к обучению, слабоуспевающих, а также одаренных детей	постоянно	классные руководители 1-9 классов, учителя – предметники	Принятие управленческих решений об эффективности работы педагогов с данной категорией учащихся
4.8	Индивидуальная работа с обучающимися по определению траектории дальнейшего обучения. Организация консультационных и дополнительных занятий, в т.ч. дистанционных	постоянно	зам. директора учителя-предметники, руководители МО	Повышение уровня результативности обучения, ГИА в форме ОГЭ
4.9	Проведение с выпускниками индивидуальной работы по определению траектории дальнейшего обучения.	постоянно	Зам. директора учителя-предметники педагог-психолог	Повышение уровня результатов ГИА в форме ОГЭ
4.10	Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий ФИПИ, других материалов Интернет-сети в условиях удаленного обучения.	постоянно	Учителя-предметники	Повышение уровня результатов ГИА в форме ОГЭ
4.11	Организация дополнительных занятий. Проведение пробных экзаменов и диагностических работ по обязательным предметам и предметам по выбору.	постоянно	Учителя-предметники	Повышение уровня результатов ГИА в форме ОГЭ

4.12	Проведение профориентационной работы. Проведение индивидуальных консультаций и тренингов педагогом-психологом	в течение года	Учителя-предметники, классные руководители 1-9-х классов, социальный педагог	Повышение уровня подготовки обучающихся по предметам по выбору
5. Развитие управления и лидерства				
5.1	Совершенствование системы стимулирования педагогов по результатам деятельности	ежемесячно	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Удовлетворённость педагогов системой стимулирования, повышение мотивации педагогов к улучшению качества преподавания предмета
5.2	Вовлечение педагогов в управление (обсуждение проблем функционирования школы и принятие решений)	постоянно	Директор школы	Качество и коллегиальность принятых решений, благоприятный эмоционально-психологический климат в коллективе
5.3	Разработка Программы развития школы на 2022-2025 гг. с учётом выявленных проблем функционирования и направлений деятельности школы	Август, 2022 г.	Рабочая группа	Достижение плановых показателей программы в полном объёме
5.4	Усиление взаимодействия с учреждениями культуры, спорта, дополнительного образования	постоянно	Администрация, классные руководители, социальные педагоги	Разнообразие форм взаимодействия
6. Повышение учебной мотивации учеников, коррекция моделей поведения учеников				
6.1	Развитие системы внутришкольных конкурсов (смотри достижений, конференции, марафоны, олимпиады)	постоянно	Зам. директора педагоги-организаторы	Повышение качества проводимых мероприятий, рост количества участников из числа учащихся с низкой учебной мотивацией

6.2	Развитие ученического самоуправления	постоянно	Администрация	Повышение учебной мотивации и самостоятельности обучающихся
6.3	Организация проектной деятельности обучающихся, в т.ч. в рамках реализации ФГОС ООО	в течение года	Зам. директора учителя-предметники	Повышение учебной мотивации и успешности обучающихся
6.4	Целесообразное применение ИКТ в учебном процессе педагогами	постоянно	Зам. директора Методист по информатизации учителя-предметники	Повышение учебной мотивации обучающихся
6.5	Проведение профориентационных мероприятий с участием родителей	постоянно	Классные руководители 8-9 классов, социальный педагог	Обоснованный профессиональный выбор выпускников
7. Мероприятия с учащимися и их родителями (законными представителями). Повышение учебной мотивации обучающихся				
7.1	Активизация работы родительского комитета школы	постоянно	Директор школы зам. директора	Повышение активности родителей в жизнедеятельности школы
7.2	Индивидуальные консультации учителей, классных руководителей для родителей. Совместные проекты и мероприятия с семьёй. Совместные психологические тренинги педагогов с родителями	постоянно	Учителя-предметники, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог	Повышение уровня удовлетворённости родителей качеством взаимодействия со школой
7.3	Проведение диагностических и тренировочных работ с целью выявления уровня обученности и качества обучения, затруднений учащихся, проведение поэтапного анализа	по графику оценочных процедур (1 раз в месяц)	Зам. директора учителя – предметники, руководители МО	Выявление и своевременная ликвидация «пробелов в знаниях». Повышение уровня результативности обучения, ГИА в форме ОГЭ

7.4	Организация обучения по материалам ФИПИ. Формирование функциональной читательской грамотности	по плану	Зам. директора учителя – предметники, руководители МО	Выявление и своевременная ликвидация «пробелов в знаниях». Повышение уровня результативности обучения, ГИА в форме ОГЭ
7.5	Проведение дополнительных групповых и (или) индивидуальных занятий по уровням обучения с учениками, испытывающими трудности в освоении учебных программ по обязательным предметам (математике и русскому языку), предметам по выбору. Выявление «группы риска» обучающихся, имеющих затруднения в обучении	по графику	Зам. директора учителя – предметники, руководители МО	Повышение уровня результативности обучения, ГИА в форме ОГЭ
7.6	Применение современных развивающих и информационных педагогических технологий, технологий оценивания результатов обучения, использование ресурсов системы электронного журнала. Обучение учащихся работе с образовательными сайтами, с on-line тестами и пр.	постоянно	Администрация, зам. директора методист по информатизации учителя-предметники	Повышение уровня результативности обучения, ГИА в форме ОГЭ
7.7	Информирование и просвещение родителей (родительский всеобуч). Индивидуальные встречи-беседы с родителями (законными представителями) по решению проблемных вопросов	постоянно	Классные руководители 1-9 классов, зам. директора соц. педагоги	Снижение количества конфликтных ситуаций. Повышение уровня удовлетворённости родителей качеством взаимодействия со школой
7.8	Системное обновление информации на официальном сайте школы. Информирование всех участников образовательного процесса об Интернет-ресурсах, печатных пособиях по подготовке к ГИА	постоянно	методист по информатизации	Информационная открытость и привлекательность школы

7.9	Индивидуальные консультации педагогов-предметников, классных руководителей для родителей. Совместные проекты и мероприятия с семьёй. Совместные психологические тренинги педагогов с родителями	постоянно	Классные руководители 1-9 классов, зам. директора педагог-психолог	Повышение уровня удовлетворённости родителей качеством взаимодействия со школой
7.10	Повышение уровня воспитанности. Формирование ценности знаний, потребности к самообразованию, самовоспитанию, саморазвитию через проведение классных и внеклассных мероприятий	постоянно	Классные руководители 1-9 классов, зам. директора	Повышение уровня воспитанности до 95-99 %. Формирование ценности знаний, самообразование, самовоспитание, саморазвитие
7.11	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися: - организация подготовки и участия в олимпиадном движении; - организация работы по восполнению дефицитов обучения; - обеспечение участия в массовых мероприятиях	постоянно	Классные руководители 1-9 классов, зам. директора учителя-предметники	Повышение результативности участия в олимпиадах, массовых мероприятиях, конкурсах (по мере возможности в условиях распространения COVID-19, ОРВИ)
7.12	Психологическая поддержка обучающихся: - оценка факторов психологической дезадаптации участников образовательной деятельности; - оценка состояния и динамика основных групп риска по психологическим показателям	постоянно	Классные руководители 1-9 классов, педагог-психолог	Проведение групповых и индивидуальных занятий со всеми участниками образовательного процесса. Снижение количества учащихся с низкой мотивацией. Освоение и использование в практике педагогами приемов повышения школьной мотивации
7.13	Организация мероприятий по подготовке к реализации губернаторской программы «Умная продленка»	в течение года	Зам. директора	Организация досуга учеников начальной школы
8. Социальное партнёрство и сетевое взаимодействие				

8.1	Развитие системы взаимодействия с учреждениями культуры, спорта, дополнительного образования	постоянно	Директор школы зам. директора	Количество заключённых и эффективно реализованных договоров
8.2	Организация сетевого взаимодействия школы с другими образовательными организациями в целях реализации программ учебных предметов, программ профильного обучения, курсов внеурочной деятельности и т.д.	по мере необходимости	Директор школы зам. директора	Количество эффективно реализованных программ